



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA

DIRECCIÓN NACIONAL DE
ESPACIOS DE DESARROLLO CULTURAL

PLAN OPERATIVO ANUAL 2014

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN

I.	ALCANCES	4
II.	OBJETIVOS	5
	A. GENERAL	
	B. ESPECÍFICOS	
III.	FODA.	6
	A. FORTALEZAS	
	B. ORGANIZACIÓN	
	C. DEBILIDADES	
	D. AMENAZAS	
IV.	RECURSOS	8
	A. RECURSOS HUMANOS	
	B. PROYECTOS ESPECIALES	
	C. GASTOS FINANCIEROS O FUNCIONAMIENTO	
V.	APROBACIÓN.	10
VI.	CRONOGRAMAS.	11

ANEXOS

1. MATRIZ DE RIESGOS

INTRODUCCION

Los Cuadros de Mando Integral del Plan Estratégico 2010-2014, de la Dirección Nacional de Espacios de Desarrollo Cultural fueron re-elaborados en el 2013 en concordancia con los cambios recientes a la estructura organizativa de la DNEDC. Las metas y actividades se han ordenado, de tal forma, que sean afines a la nueva estructura y congruentes con las estrategias del Plan Estratégico 2010-2014 de la Secretaría de Cultura de la Presidencia.

La Dirección Nacional refleja en su POA su participación en planes de trabajo interinstitucionales como son Territorios de Progreso y Franja Costero Marina, Cumplimiento sentencia CIDH El Mozote, CONAIPD, además del trabajo de gestión, coordinación y seguimiento propio de la Dirección, tanto de sus dependencias como de proyectos puntuales como el de Carpa Lúdica. Se incorporan, por instrucciones de la Gerencia de Planificación, metas relativas al seguimiento de la Política Nacional de Cultura.

El Parque Zoológico Nacional adicional a sus objetivos operativos aumenta sus metas estratégicas obedeciendo a una mejor planificación; en particular en lo que respecta el trabajo de la Unidad Educativa, a la reconversión de espacios con fines educativos y turísticos, a los proyectos de mejora que incluyen la actualización de herramientas administrativas y, a la iniciativa de garantizar mayores espacios de participación ciudadana.

La Red de Casas de la Cultura visibiliza los programas de gestión territorial de la cultura relativos a los Programas territoriales de gobierno, como son Territorios de Progreso y Franja Costero Marina, Nuestros Mayores Derechos; y a los propios como el de Coros Inter-generacionales, Inclusión Cultural, Puntos de Lectura, Valorización de Patrimonio Cultural, Fomento a la Creación Literaria, así como las actividades departamentales, regionales y nacionales.

Se incluye, como parte de los recursos financieros el otorgamiento de los fondos PTR para las Casas de la Cultura por un monto de \$390,000, así como la asignación de premios a los catorce ganadores de los Juegos Florales por un monto total de \$26,115.04.

El cronograma muestra las metas y actividades que se realizaran en el transcurso del año, indicando las unidades y personas responsables de su ejecución.

Finalmente en los anexos se incorpora la Matriz de Riesgos que son aquellos factores que pueden incidir negativamente en la consecución de las metas; se

muestra también las Acciones de Contingencia para aquellos riesgos cuya ocurrencia afectaría en gran manera el Plan Operativo Anual.

I. ALCANCES

El Plan Operativo Anual 2014 contiene la continuidad del trabajo que se realizará para el logro de metas plasmadas en los años anteriores. La experiencia acumulada permitirá una mayor efectividad y organización, así como un nivel de coordinación más amplio para desarrollar con eficiencia las actividades planificadas.

De gran beneficio para el trabajo a desarrollar son los convenios con otras instituciones como son en primer lugar, el Convenio entre la Secretaría de Inclusión Social y la SEC por medio del cual nuestra institución recibirá fondos para el desarrollo y ejecución de los componentes y actividades del Programa Presidencial Nuestros Mayores Derechos en Casas de la Cultura. En segundo lugar, el Convenio entre el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales y la SEC, que regula claramente los espacios de cooperación y apoyo mutuo prioritariamente con el Parque Zoológico Nacional.

II. OBJETIVOS

A. General

Establecer lineamientos de trabajo -metas, responsables y programación- sobre los cuales la Dirección Nacional de Espacios de Desarrollo Cultural ejecutará su labor en el año 2014, en concordancia con las estrategias institucionales de la Secretaría de Cultura de la Presidencia.

B. ESPECÍFICOS

1. Garantizar la efectiva planificación, seguimiento y evaluación del trabajo de la DNEDC enmarcado en el Plan Estratégico Institucional.
2. Contribuir a los planes de trabajo y la coordinación inter-institucionales relativos a los Programas Territorios de Progreso y Franja Costero Marina, Cumplimiento de Sentencia CIDH El Mozote, y CONAIPD.

3. Contribuir a la participación ciudadana y el ejercicio de sus derechos culturales a través de la Red de Casas de la Cultura, facilitando el desarrollo, formación y difusión del quehacer artístico y cultural dentro de las comunidades.
4. Ofrecer espacios educativos y recreativos culturales que contribuyan a la protección del patrimonio natural en el Parque Zoológico Nacional.
5. Ejecutar los Componentes y Actividades establecidas en el Convenio entre la Secretaría de Inclusión Social y la Secretaría de Cultura relacionado al Programa Presidencial Nuestros Mayores Derechos.
6. Ejecutar los apartados establecidos en el Convenio entre el Ministerio de Medio Ambiente y Recursos Naturales y la SEC relativos al Parque Zoológico Nacional.

III. FODA

A continuación se detallan las fortalezas, oportunidades, debilidades y amenazas que inciden en la gestión administrativa.

A. FORTALEZAS

1. Disposición del personal de oficinas centrales, Casas de la Cultura y PZN en la implementación efectiva del PEI DNEDC.
2. Alcance territorial.
3. Infraestructura propia (31 casas, 2 teatros y 1 parque).
4. Experiencia en gestión cultural acumulada.
5. Existencia de iniciativas culturales.
6. Existencia de un fondo de transferencia a las Casas de la Cultura.
7. Existencia de un mecanismo de participación ciudadana y de transparencia a través de los comités de apoyo.

B. OPORTUNIDADES

1. Incremento en la demanda de usuarios.

2. Posibilidad de financiamiento por parte de instancias de cooperación.
3. Clima favorable para la celebración de convenios con instituciones gubernamentales, ONGs, empresa privada y otras.
4. Artistas, grupos juveniles y artesanos identificados con los espacios culturales.
5. Oportunidad de mejorar las relaciones de coordinación con instancias de la sociedad civil e instituciones.
6. Aprovechar el liderazgo de enfoque integrador de la Secretaría de Cultura, para introducir nuevas propuestas.

C. DEBILIDADES

1. Presupuesto insuficiente para el mantenimiento eficiente de infraestructura de Casas de la Cultura y PZN.
2. Personal no capacitado o desactualizado en sus puestos de trabajo.
3. Falta de comunicación efectiva y coordinación entre las unidades de trabajo.
4. Carencia de mística laboral y de respeto en el trabajo en equipo.
5. Falta de transparencia en el manejo de fondos públicos.
6. Falta de calidad en la atención al usuario/a.

D. AMENAZAS

1. Desvinculación de sectores en el trabajo cultural debido a desconocimiento de los espacios y posibles usos.
2. Disminución de apoyo de la cooperación en temas culturales debido a crisis financieras.
3. Riesgo de disminución de inversión en cultura a causa de emergencias nacionales.
4. Riesgos a infraestructura física y personal por desastres naturales.

IV. RECURSOS

El éxito del Plan Operativo Anual 2014 dependerá de la disponibilidad de recursos humanos, materiales y financieros.

A. RECURSOS HUMANOS

Para un mejor cumplimiento de los objetivos estratégicos del presente plan se requiere de la contratación de personal técnico calificado por la vía de contrato o servicios profesionales especialmente para la sustitución de aquellas plazas que se acogieron al Decreto de Retiro Voluntario en función de fortalecer la Red Casas de la Cultura.

No.	DESCRIPCION	JUSTIFICACIÓN
1	Contratar personal para sustituir los Directores de Casas de la Cultura que se acogieron al Decreto de Retiro Voluntario.	9 Directores y un Promotor Cultural solicitaron su retiro voluntario. Esto ha obligado a que eventualmente se reubique personal para mantener en funcionamiento las casas. Considerando que el servicio que se presta a la comunidad por medio de la Red CC es importante y que los movimientos de personal realizados son eventuales se recomienda contratar personal en sustitución del que se jubiló.
2	Capacitación y actualización conocimientos.	La capacitación continua y actualización de conocimientos en el personal que labora en todas las dependencias de la DNEDC son necesarias para el desarrollo de su trabajo. El intercambio de experiencias con instituciones afines extranjeras y nacionales es otra herramienta eficaz para lograrlo.

B.PROYECTOS ESPECIALES

1	Proyectos de mejoramiento de infraestructura en Casas de la Cultura.	Los proyectos consisten en realizar inspecciones y elaborar las respectivas carpetas técnicas para realizar diversas obras de mantenimiento en casas de la cultura cuyos locales son propiedad de la SEC o se tienen comodatos legalizados.
2	Proyecto de reconversión de espacios educativos y turísticos en el Parque Zoológico Nacional.	Existen dos espacios subutilizados actualmente en el PZN, como son la tienda en la zona de cafeterías, y el espacio aledaño al Punto TIC. Adicionalmente por un lado el Centro de Interpretación se encuentra desfasado, y por otro, se ha detectado la necesidad

		de edificar estaciones de descanso para los visitantes en temporada de lluvia. Por todo ello, se trabajará en desarrollar un proyecto integral con fines educativos y turísticos que contemple una reconversión articulada.
3	Proyectos de mantenimiento y mejoramiento en el Parque Zoológico Nacional.	El cuidado y mejora continua de los recintos, áreas de circulación y demás infraestructura del PZN es vital para su buen funcionamiento.
4	Programa Presidencial Nuestros Mayores Derechos en Casas de la Cultura.	Desarrollo de los Componentes 3, Actividad 01: Creación y fortalecimiento de clubes de adultos mayores en las casas de la cultura; Componente 6, Actividad 03: Ejecución de Proyecto "cuenta cuentos" y Juegos Tradicionales; Componente 6, Actividad 01: Implementar los juegos tradicionales de mesa, Actividad 04: Elaboración del libro del pueblo en municipios con casas de la cultura; Componente 6, Actividad 06: Talleres artísticos para la formación de grupos con adultos mayores de danza, dibujo-pintura, teatro y música, organizados en las casas de la cultura, Actividad 07: Giras Culturales y Recreativas, Actividad 08: Portadores de Cultura Actividad 09: Creación de Sistema de Coros Inter-generacionales.
5	Cumplimiento sentencia CIDH El Mozote	Ejecución del Plan Interinstitucional en coordinación con las demás direcciones nacionales.

C.GASTOS FINANCIEROS FIJOS O FUNCIONAMIENTO

1	Programa de Transferencia de Fondos para la Red de Casas de la Cultura	Programa de transferencia de Fondos para la Red de Casas de la Cultura del país.
2	Arrendamiento locales para la Red de Casas de la Cultura	Continuidad de arrendamiento de locales para la Red de Casas de la Cultura.
3	Premios Juegos Florales de RCCs.	Pago de 14 premios de Juegos Florales según decreto oficial.
4	Servicios básicos PZN	Pago de servicios básicos para garantizar funcionamiento.
5	Alimentación y cuidados médico-veterinarios de la Colección de Fauna PZN.	Gastos de alimentación y medicinas para el cuidado de los ejemplares de la Colección de fauna.



SECRETARÍA DE CULTURA DE LA PRESIDENCIA

El presente plan, entrará en vigencia a partir de la autorización de la Sra. Secretaria de Cultura.

Autorizado: _____
Ana Magdalena Granadino
Secretaria de Cultura



Vo.Bo.: _____
María Isabel Rivas de Sosa
Directora de Administración



Aprobado: _____
Mayra Barraza
Directora Nacional de Espacios de Desarrollo Cultural



Revisado: _____
José Manuel Rivas Zacatares
Gerente de Organización y Planificación



Fecha de autorización: 14 MAR 2014

VI. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ANEXOS

MATRIZ DE RIESGOS

No	RIESGOS	PROBABILIDAD DE AMENAZA	MAGNITUD DE DAÑO	RESULTADO
1.	Falta de presupuesto institucional para la ejecución de proyectos.	3	4	12
2.	Deficiente apoyo financiero para las actividades proyectadas en los planes de trabajo de las casas de la cultura.	4	3	12
3.	Poca credibilidad de la sociedad civil ante la Secretaría de Cultura para el trabajo conjunto	3	3	9
4.	Deficiencias en la comprensión de conceptos claves de programas y ejes transversales	3	3	9
5.	Falta de manuales administrativos que orienten y agilicen los procesos.	4	2	8
6.	Falta de recursos tecnológicos óptimos para la realización de trabajos.	4	2	8
7.	Alianzas frágiles entre la Secretaría y organizaciones/asociaciones civiles para ejecutar proyectos de interés para ambas partes	2	3	6
8.	Deficiente coordinación con otras Direcciones de la SEC en la ejecución proyectos conjuntos.	2	3	6
9.	Inexistencia de controles para los ingresos de autogestión en las casas de la cultura.	3	2	6

10.	Avanzada edad en alto porcentaje del personal que dificulta el trabajo de campo y el dinamismo para la gestión cultural.	3	2	6
-----	--	---	---	---

ACCIONES CONTINGENCIALES

No.	RIESGO	DESCRIPCION
1	Falta de presupuesto institucional para la ejecución de proyectos.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar proyectos para que sean financiados vía cooperación internacional. • Generar alianzas con otras entidades gubernamentales y ONG para ejecutar proyectos conjuntos. • La SEC debe gestionar un refuerzo presupuestario para funcionamiento y proyectos. • Elaborar y ejecutar proyectos conjuntos y con presupuesto compartido entre direcciones.
2	Deficiente apoyo financiero para las actividades proyectadas en los planes de trabajo de las casas de la cultura.	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborar un instructivo para orientar la generación y uso efectivo de fondos, dentro del marco legal, provenientes de autogestión para ser utilizados en la ejecución de actividades culturales. • Promover alianzas con gobiernos locales con el propósito de generar responsabilidades para la asignación de presupuesto en proyectos de desarrollo cultural en coordinación con las casas de la cultura. • Gestionar incremento en los fondos PTR para los Comités de Apoyo.